

2023-2024 учебный год

Протокол №1 заседания Управляющего совета

от 31.08.2023

Присутствовали:

90 человек

Повестка дня

1. О режиме работы школы
2. Отчет о работе Управляющего совета за 2022-23 учебный год.
3. Об организации питания в 2023-24 учебном году. Утверждение цен на питание.
4. Утверждение Публичного доклада.

По первому вопросу выступила директор школы Полякова В.А. Она ознакомила присутствующих с режимом работы школы на 2023-2024 учебный год. Учебный год начать 01.09.2023 года. В первую смену организовано обучение для 1-х, 2В, 2Д, 3, 5, 7, 8, 9, 10, 11 классов.

Во вторую смену организовано обучение для 2А, 2Б, 2Г, 2Е, 4, 6, классов.

Занятия начинаются для первой смены с 8.00 часов, второй смены с 13.15. Пропускной режим осуществляется через систему доступа для обучающихся и персонала. Для родителей пропускной режим ограничен. Утверждены часы приема посещения с 12.00-14.00, с 17.00-19.00. В рабочие дни открыты только центральные калитка в целях соблюдения мер антитеррористической безопасности.

Первоначальная выдача чипов производится за счет средств школы. Повторное приобретение за средства родителей. При выбытии из школы чипы сдаются в учебную часть. Установить для всех учащихся форму одежды – деловую. Цвет формы: для 1-8 классов – темно-синий; для 9-11 классов – темно-серый, черный, темно-синий. Цвет рубашек и блузок – белый, кремовый, бежевый, светло-голубой. Для спортивных занятий в зале: черные шорты, белая футболка.

По второму вопросу выступила директор школы Полякова В.А. Она ознакомила присутствующих о работе Управляющего совета за 2022-23 учебный год. **Управляющий совет** – коллегиальный орган, его полномочия – это решение и согласование значимых вопросов жизни и развития образовательного учреждения.

В нашей школе в 2022-2023 учебном году Управляющий совет состоял из 29 человек. В состав Управляющего совета входили в равном количестве педагоги школы, родители, обучающиеся, представитель учредителя и так называемые кооптированные члены Совета – это представители высшего и среднего профессионального образования, предприятий города, индивидуальные предприниматели.

В Управляющем совете действовало 5 комиссий:

- по защите прав участников образовательного процесса;
- по обеспечению безопасности образовательного процесса;
- по развитию материальной базы;
- конфликтная комиссия;
- ревизионная комиссия.

Функции каждой комиссии определены в Положении об Управляющем совете. В составе комиссий представители всех участников образовательного процесса.

Управляющий совет МБОУ «СШ №14» работал на основании Положения об Управляющем Совете и в соответствии с планом работы, утвержденным председателем Управляющего совета и согласованным с директором школы.

Полномочия Управляющего совета:

- установление режима занятий,

- контроль за соблюдением прав обучающихся,
- согласование введения новых методик образовательного процесса и новых технологий,
- согласование мер по созданию в школе здоровых и безопасных условий обучения и воспитания,
- определение результативности и эффективности образовательной деятельности.

В 2022-2023 учебном году проведено 4 заседания, на которых были утверждены Публичный доклад, утверждены новые локальные акты, рассмотрены важные вопросы образовательной деятельности школы. На заседаниях рассмотрены следующие вопросы:

- Национальные цели и стратегические задачи в системе российского образования;
- Организация вариативного питания обучающихся;
- О проекте «Культурный дневник школьника»;
- Совершенствование ИКТ-компетентности участников образовательного процесса. Возможности школы;
- Организация гражданско-патриотического воспитания в классных коллективах. Проблемы и перспективы;
- Итоги участия обучающихся в муниципальном и региональном этапах Всероссийской олимпиады школьников.

На заседаниях Управляющего совета были приняты решения о продолжении плановой работы по созданию условий для детей с ОВЗ, одобрены действия по включению обучающихся в Российское движение детей и молодежи.

Традиционно на Управляющем совете решались вопросы о подготовке и организации летнего ремонта, организации летнего отдыха обучающихся. Приняты решения об организации текущего ремонта в 7 учебных кабинетах и библиотеки. Принятые решения выполнены.

Традиционно осуществлялся контроль членами Управляющего совета по организации и качеству школьного питания, вовлеченности обучающихся, состоящих на профилактическом учете, в объединения дополнительного образования.

Члены Управляющего совета выступали в качестве общественных наблюдателей при проведении школьного этапа олимпиады, проведении ЕГЭ, приемке школы к новому учебному году.

Организованы и проведены Совместная акция с родительской общественностью «Снежные забавы» и Экспресс «Здоровье».

В целом, работа Управляющего совета в 2022- 2023 учебном году осуществлялась в соответствии с планом и эффективно. Все решения Управляющего совета выполнены.

По третьему вопросу выступила зам. директора по УВР Комиссарова С.В. Она ознакомила присутствующих с организацией питания учащихся и ценами на питание. МБОУ "СШ №14" организует питание обучающихся в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", с государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, законом Ханты-Мансийского АО - Югры от 30 января 2016 г. N 4-оз "О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре", Постановлением Правительства ХМАО - Югры от 04.03.2016 N 59-п "Об обеспечении питанием обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре", в соответствии с Положением о порядке организации питания обучающихся МБОУ "СШ №14".

Образовательная организация обеспечивает питанием на основании заявления одного из родителей (законных представителей) обучающегося по форме, установленной локальным правовым актом образовательной. В заявлении родитель (законный представитель) указывает период в течение учебного года, на который обучающийся должен быть обеспечен питанием, основание для оказания социальной поддержки в виде предоставления питания

(при наличии), и подтверждает свое согласие на порядок обеспечения питанием в данной образовательной организации, установленный локальным правовым актом образовательной организации.

Питание обучающихся осуществляет ООО "Самотлор" на основании контракта на оказание услуг по организации питания.

Она пояснила, что организация и обеспечение двухразовым питанием обучающихся **1-11 классов льготной категории** (многодетные семьи, малообеспеченные семьи, опекаемые семьи, дети с ОВЗ, дети-инвалиды, дети участников СВО, мобилизованные или заключившие контракт), расходы на организацию обеспечением питанием в учебное время обучающихся **льготной категории 1-11 классов** осуществляется из бюджета автономного округа в размере 398 рублей в день на одного обучающегося.

Организация и обеспечение одноразовым бесплатным горячим питанием **обучающихся 1-4 классов**, расходы на организацию обеспечением горячим питания в учебное время обучающихся **начальных классов с 1 по 4 класс** осуществляется из бюджета автономного округа, местного бюджета в размере 160 рубля в день на одного обучающегося.

Организация и обеспечение одноразовым питанием в учебное время **обучающихся 5-11 классов, не относящихся к льготным категориям**, расходы на организацию обеспечением питанием в учебное время обучающихся 5-11 классов, **не относящихся к льготным категориям**, осуществляется из бюджета города Нижневартовска в размере 48 рублей 28 копеек в день на одного обучающихся.

Обеспечение реализации **диетического питания** осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) и медицинской справки методом корректировки (замены) блюд.

Организация и обеспечение горячим завтраком обучающихся 5-11 классов, обедом обучающихся 1-11 классов, не относящихся к льготной категории, полдником обучающихся 1-4 классов, расходы на организацию обеспечением обедом и полдником за счет родительских средств:

- завтрак 5-11 класс – 110 рубль
- обед 1-4 классы - 167 рублей
- обед 5-11 классы – 180 рублей
- продленка 1-4 классы – 45 рублей

По четвертому вопросу выступила директор школы Полякова В.А. Она ознакомила присутствующих с содержанием Публичного доклада о результатах образовательной деятельности за 2022-2023 учебный год.

Основные задачи, которые ставились перед педагогами:

1. Создать условия для совершенствования всех компонентов профессиональной компетентности педагогов
2. Обеспечить получение обучающимися качественного общего образования
3. Создать условия для достижения результатов по учебным предметам на ГИА не ниже средних баллов городу
4. Обновить информационно-коммуникационную инфраструктуру школы
5. Обеспечить высокий уровень гражданско-патриотического воспитания
6. Обеспечить условия для выявления, поддержки, развития одаренных детей и их самореализации
7. Создать условия для построения эффективной системы профессионального самоопределения обучающихся
8. Обеспечить безопасную и доступную среду
9. Создать условия, способствующие сохранению и укреплению здоровья обучающихся
10. Создать условия для повышения компетентности родителей обучающихся в вопросах образования и воспитания

В течение всего учебного года функционирует официальный сайт школы. Систематически обновляется в соответствии с законодательством раздел «Исполнение закона “Об образовании”», в котором сконцентрирована ключевая информация о работе образовательной организации. В течение учебного года регулярно обновляется новостная лента, освещаются школьные мероприятия.

Наблюдается положительная динамика материально-технического оснащения школы. Программно-методическая обеспеченность – 100%; информационно-техническая обеспеченность – 92%, что является высоким уровнем оснащенности.

Постоянно происходит обновление компьютерного оборудования, продолжает функционировать локальная сеть; для учащихся и родителей создан и функционирует электронный журнал, электронный дневник;

Педагогический коллектив МБОУ СШ №14 осуществлял учебный процесс в 2022-23 учебном году в двух траекториях: профильное и базовое обучение.

Обучение осуществлялось в соответствии с нормативными федеральными и региональными документами (базисный учебный план, региональный учебный план, государственные программы). Формирование ключевых образовательных компетенций осуществляется за счет изучения предметов, представленных базовой частью учебного плана и усиления отдельных образовательных областей, организации внеурочной деятельности.

Таким образом, учебный план, государственные программы по предметам соответствуют нормативным документам в образовании. Обучающимся предоставлена возможность выбора форм обучения. Новые образовательные стандарты внедрены на уровне начального общего образования, основного общего и среднего общего образования.

В 2022-2023 учебном году школа была укомплектована кадрами на 100%. Одним из наиболее существенных показателей развития кадрового потенциала является его квалификационная характеристика. По состоянию на 31.07.2023 первую и высшую квалификационную категорию имеют 42 педагогических работника, что составляет 72,4% (от 58 человек). В 2022-2023 учебном году повысили/подтвердили первую/высшую квалификационную категорию 8 педагогов.

С высшим образованием – 55 человека (95%). Звание «Почётный работник образования» имеют 5 человек, награждены Почётной грамотой Минобрнауки 2 человека.

В 2022 – 2023 учебном году в школе реализовано 13 программ курсов внеурочной деятельности на уровне НОО, на уровне основного общего и среднего образования -25 программ. Всего осуществляло деятельность 212 групп. Общее количество обучающихся, посетивших курсы внеурочной деятельности – 1276 человек (100%).

Сертификаты персонифицированного дополнительного образования (ПФДО) имеют 91 % обучающихся 1-11 классов. В реализации федерального проекта «Пушкинская карта» приняли участие 65% обучающихся 7-11 классов. По результатам анализа досуговой занятости классных руководителей можно сделать вывод, что по классам наблюдается положительная динамика досуговой занятости обучающихся. Таким образом, школой обеспечена организация досуговой внеурочной деятельности с 1-11 класс. Наблюдается рост общей занятости обучающихся в системе дополнительного образования и внеурочной деятельности до 100 % охвата.

В МБОУ СШ №14 сформирована и действует система поддержки и развития одаренных и талантливых детей. Неотъемлемыми составляющими системы являются олимпиады, интеллектуальные и творческие конкурсы, спортивные соревнования, слёты научных обществ учащихся и др. Все это создает благоприятную среду для раскрытия потенциальных задатков и возможностей детей и подростков, формирует у них интерес к интеллектуальной, творческой и спортивной деятельности.

В 2022-2023 учебном году обучающиеся МБОУ СШ №14 на муниципальных, региональных и всероссийских конкурсах творческой и спортивной направленности заняли – 30 призовых мест.

В школе созданы условия для сохранения здоровья учащихся: организовано питание и медицинское обслуживание, работает социально-психологическая служба, организован каникулярный отдых на пришкольной площадке, функционируют спортивные секции, ведется систематическая работа по формированию потребности в здоровом образе жизни:

1. Обеспечены условия по доступности образовательной среды для детей с ОВЗ.
2. Здоровье обучающихся сохранено.
3. Школа принимает активное участие в независимых процедурах оценки качества образования муниципального, регионального, федерального уровней.
4. Наблюдается положительная динамика участия в рейтинге школьных сайтов.

Таким образом, педагогический коллектив МБОУ «СШ №14» строит свою образовательную деятельность, ориентируясь на тенденции федеральной, региональной и муниципальной образовательной политики. Анализ деятельности за 2022-23 учебный год позволяет сделать вывод о том, что по ряду направлений деятельности наблюдается положительная динамика, поставленные перед коллективом задачи на 2022-23 учебный год в основном выполнены:

1. Обеспечено освоение базовых навыков и умений обучающимися, повышение их мотивации к обучению и вовлеченности в образовательный процесс через внедрение ФГОС, новых методов обучения и воспитания, современных образовательных технологий.

2. Обеспечено качество обучения 51%;

3. Обеспечено участие 30 % обучающихся в проектах «Проектория», «Билет в будущее», внедрена целевая модель наставничества.

4. Формируется современная и безопасная цифровая среда, обеспечивающая высокое качество и доступность образования всех видов и уровней через дистанционное изучение предметов и курсов, переход к цифровой трансформации школы.

5. Обеспечен профессиональный рост педагогических работников через участие в программах обмена опытом, непрерывное профессиональное образование, систему наставничества, соответствие их профессиональному стандарту педагога.

6. Обеспечено качественное участие обучающихся в интеллектуальных и творческих конкурсах.

7. Обеспечены безопасные условия и комфортная образовательная среда через организацию доступной среды.

Решение:

1. Утвердить режим работы школы на 2023-2024 учебный год.

2. Отчет о работе Управляющего совета принять к сведению

3. Согласовать сумму родительской платы на питание.

4. Утвердить Публичный доклад. Директору школы Поляковой В.А. представить доклад общественности в сентябре на родительском собрании и на сайте школы.

Председатель УС:

Секретарь:

С.Н. Акинина

С.Л. Ромадина