



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГОРОД НИЖНЕВАРТОВСК

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 14»

628624, Российская Федерация, Тюменская область,  
Ханты-Мансийский автономный округ - Югра,  
г. Нижневартовск, ул. Ханты - Мансийская, д. 39б

Телефоны: (3466) 45-14-88,  
Тел./факс: (3466) 45-14-88, (3466)65-21-86  
Электронная почта: [n-varta-shkola14@yandex.ru](mailto:n-varta-shkola14@yandex.ru)  
Сайт: <http://school14.edu-nv.ru/>

**ПРИКАЗ**

**От 11.01.2022 № 8**

**О создании рабочей группы по переходу  
на ФГОС-2021 НОО и ООО**

В соответствии с приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», в целях обеспечения нормативно-правового и организационного сопровождения введения и реализации федеральных государственных образовательных стандартов начального и основного общего образования»

**Приказываю:**

1. Организовать работу по введению и реализации федеральных государственных образовательных стандартов 2021 года (далее – ФГОС) начального и основного общего образования с целью осуществления перехода на обучение по данным стандартам с 01.09.2022 в 1 и 5 классах.
2. Утвердить и ввести в действие с 11.01.2022 Положение о рабочей группе по введению и реализации ФГОС начального и основного общего образования (Приложение № 1).
3. Утвердить состав рабочей группы по введению и реализации ФГОС начального и основного общего образования (Приложение № 2).
3. Утвердить план-график мероприятий по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО, ФГОС ООО на 2022–2023 г. (Приложение № 3) .
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой

Директор МБОУ «СШ №14»

Полякова В.А.

**Положение**  
**о рабочей группе по введению и реализации**  
**ФГОС начального и основного общего образования**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет цель, основные задачи, функции, а также порядок формирования рабочей группы по введению федеральных государственных образовательных стандартов 2021 года (далее – ФГОС) начального и основного общего образования МБОУ «Средняя школа №14».

1.2. Рабочая группа по введению ФГОС начального и основного общего образования (далее – рабочая группа) создается для рассмотрения вопросов по внедрению ФГОС НОО и ООО в образовательном учреждении: «Организационное обеспечение внедрения ФГОС НОО и ООО», «Нормативно- правовое обеспечение внедрения ФГОС НОО и ООО», «Методическое обеспечение внедрения ФГОС НОО и ООО», «Кадровое обеспечение внедрения ФГОС НОО и ООО», «Информационное обеспечение внедрения ФГОС НОО и ООО», «Материально-техническое обеспечение внедрения ФГОС НОО и ООО», «Финансово-экономическое обеспечение внедрения ФГОС НОО и ООО».

1.3. Рабочая группа является коллегиальным органом, созданным в целях определения тактики введения ФГОС НОО и ООО, а также обеспечения взаимодействия между муниципальными органами, органами местного самоуправления, общественными объединениями.

1.4. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.5. Положение о рабочей группе и ее состав утверждаются приказом директора образовательной организации.

**2. Цели и задачи деятельности рабочей группы**

2.1. Основная цель создания рабочей группы – обеспечение системного подхода к введению ФГОС на уровнях начального и основного общего образования.

2.2. Основными задачами рабочей группы являются:

- создание нормативной и организационно-правовой базы, регламентирующей деятельность образовательной организации по введению ФГОС НОО и ООО;
- анализ и удовлетворение потребностей школы в подготовке педагогических кадров и руководящих работников с учетом динамики требований к ресурсному обеспечению образовательного процесса;
- мониторинг первоначального состояния, динамики и результатов деятельности школы по направлениям реализации основных образовательных программ образовательной организации (здоровье обучающихся, ресурсное обеспечение, условия и результаты образования);
- обеспечение координации мероприятий, направленных на введение ФГОС НОО и ООО с учетом действующих программ;
- создание системы информирования общественности и всех категорий участников образовательного процесса о ходе внедрения ФГОС НОО и ООО.

**3. Функции школьной рабочей группы**

3.1. Информационная:

- формирование банка информации по направлениям введения ФГОС НОО и ООО (нормативно-правовое, кадровое, методическое, материально-техническое, финансово-экономическое);
- своевременное размещение информации по введению ФГОС НОО и ООО на сайте образовательной организации;
- разъяснение общественности, участникам образовательного процесса перспектив и эффектов введения ФГОС НОО и ООО;
- информирование разных категорий педагогических работников о содержании и особенностях структуры основных образовательных программ начального и основного общего образования, требованиях к качеству и результатам их усвоения.

### 3.2. Координационная:

- координация деятельности учителей 1–4-х, 5–9-х классов, системы оценки качества образования по основным направлениям деятельности по введению ФГОС НОО и ООО;
- определение механизма разработки и реализации образовательных программ начального и основного общего образования.

### 3.3. Экспертно-аналитическая:

- мониторинг условий, ресурсного обеспечения и результативности введения ФГОС НОО и ООО на различных этапах;
- отбор традиционных, разработка инновационных методов и приемов оценивания результатов освоения образовательных программ начального и основного общего образования;
- рассмотрение проектов нормативных и организационно-правовых актов по вопросам введения ФГОС НОО и ООО.

## 4. Состав рабочей группы школы

4.1. В состав рабочей группы входят: председатель рабочей группы, секретарь рабочей группы и члены рабочей группы, которые принимают участие в ее работе на общественных началах.

4.2. Подготовку и организацию заседаний рабочей группы, а также решение текущих вопросов осуществляет председатель рабочей группы.

4.3. Количественный и списочный состав рабочей группы определяется приказом директора школы.

## 5. Организация деятельности рабочей группы школы

5.1. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с план-графиком, утвержденным приказом директора образовательной организации.

5.2. Заседания рабочей группы проводятся не реже одного раза в месяц. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

5.3. Заседание рабочей группы ведет председатель рабочей группы.

5.4. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов состава рабочей группы.

5.5. Окончательные версии проектов основных образовательных программ начального и основного общего образования рассматриваются на заседании педагогического совета МБОУ «Средняя школа №14».

5.6. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет председатель рабочей группы.

## 6. Права и обязанности членов рабочей группы школы

6.1. Рабочая группа для решения возложенных на нее задач имеет в пределах своей компетенции право:

- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы;
- направлять своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах по вопросам, связанным с введением ФГОС НОО и ООО, проводимых Управлением образования, органами местного самоуправления, общественными объединениями, научными и другими организациями;
- привлекать в установленном порядке для осуществления информационно-аналитических и экспертных работ научные и иные разработки педагогов-новаторов.

## **7. Изменения и дополнения в Положении**

7.1. Изменения и дополнения в Положение вносятся на основании решения рабочей группы и закрепляются приказом директора образовательной организации.

**Состав рабочей группы  
по введению и реализации ФГОС начального и основного общего образования**

Председатель рабочей группы: Полякова В.А., директор.

Члены рабочей группы:

1. Крупина Г.И., заместитель директора по УВР;
2. Рубанова Е.А., заместитель директора по УВР;
3. Комиссарова С.В., заместитель директора по УВР;
4. Володина С.В., заместитель директора по ВР;
5. Бутко Е.Ю., заместитель директора по МР;
6. Акимова Т.А., заведующая библиотекой;
7. Ибатуллина Г.И., психолог;
8. Мухамадиева А.Р., руководитель МО учителей русского языка и литературы;
9. Зыкова Л.Н., руководитель МО учителей математики и информатики;
10. Рубаник А.И., руководитель МО учителей образовательной области «Естествознание»;
11. Корлыханова Е.В., руководитель МО образовательной области «Обществознание»;
12. Басырова И.Н., руководитель МО учителей иностранных языков
13. Бахилина Е.Ю., руководитель МО учителей физической культуры и ОБЖ;
14. Прокопьева Л.П., руководитель МО художественно-эстетического цикла;
15. Фролова З.П., руководитель МО учителей начальных классов.

**План-график мероприятий по обеспечению перехода  
на новые ФГОС НОО, ФГОС ООО на 2021–2022 г**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Результат
1.	Создание рабочей группы	январь 2022	Приказ о создании рабочей группы
2.	Проверка локальных актов школы	январь - май 2022	Измененные локальные акты
3.	Заседание рабочей группы по переходу на обновленные ФГОС НОО и ООО	февраль 2022	Рассмотрены локальные акты, внесены изменения
4.	Проведение педагогического совета «Эффективный урок: действие, результат, следствие действия»	март 2022	Рассмотрены изменения во ФГОС-2021, анализ понятия «эффективный урок» и определение его значения с учетом ФГОС-2021
5.	Информирование родителей об изменении программы при переходе на ФГОС НОО и ООО	Март-апрель 2022	Протокол заседания Управляющего Совета, протоколы родительских собраний
6.	Заседание рабочей группы по переходу на обновленные ФГОС НОО и ООО	март 2022	Подготовлены проекты ООП НОО и ООО
7.	Разработка проектов ООП НОО и ООО	февраль - март 2022	Проекты ООП НОО и ООО
8.	Консультация «Конструктор рабочих программ по ФГОС-2021»	апрель 2022	Педагоги школы ознакомлены с требованиями к составлению рабочих программ
9.	Разработка проектов рабочих программ по учебным предметам и внеурочной деятельности	апрель – май 2022	Разработаны проекты рабочих программ
10.	Заседание рабочей группы по переходу на обновленные ФГОС НОО и ООО	апрель 2022	Рассмотрены обновленные рабочие программы учебных предметов и внеурочной деятельности
11.	Заседание рабочей группы по переходу на обновленные ФГОС НОО и ООО	май 2022	Рассмотрены обновленные рабочие программы учебных предметов и внеурочной деятельности
12.	Утверждение ООП НОО и ООО	август 2022	Утверждены ООП НОО и ООО